
S T A T U T

**Pomorskiego Stowarzyszenia Zarządców Nieruchomości
Spółdzielni Mieszkaniowych**

w S o p o c i e

S O P O T 2 0 1 0 R O K

Rozdział I

Nazwa, teren działania i charakter prawny Stowarzyszenia

§ 1.

Stowarzyszenie o nazwie: POMORSKIE STOWARZYSZENIE ZARZĄDCÓW NIERUCHOMOŚCI SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWYCH jest Stowarzyszeniem działającym na mocy ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 roku – „Prawo o Stowarzyszeniach” (Dz.U. nr 20 poz. 104 z późniejszymi zmianami) i postanowień niniejszego statutu.

§ 2.

1. STOWARZYSZENIE zrzesza licencjonowanych zarządców nieruchomości.
2. Członkami Stowarzyszenia mogą zostać również osoby i instytucje zarządzające nieruchomościami we własnym imieniu lub w sposób powierzony.

§ 3.

Terenem działalności STOWARZYSZENIA jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
Siedzibą STOWARZYSZENIA jest miasto Sopot.

§ 4.

STOWARZYSZENIE używa pieczęci z jego nazwą i siedzibą o wzorze określonym uchwałą Walnego Zebrania Członków – zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

§ 5.

STOWARZYSZENIE opiera swoją działalność na aktywności społecznej ogółu członków, jednakże do prowadzenia swoich spraw może zatrudniać pracowników lub wynagradzać za wykonanie zleconych prac.

§ 6.

STOWARZYSZENIE posiada osobowość prawną.

§ 7.

STOWARZYSZENIE może być członkiem krajowych i zagranicznych stowarzyszeń o podobnym charakterze działania oraz ma prawo tworzenia jednostek terenowych – oddziałów.

§ 8.

STOWARZYSZENIE i jego jednostki terenowe mogą prowadzić działalność gospodarczą z przeznaczeniem uzyskanych z niej dochodów na realizację celów statutowych.

Rozdział II

Cel Stowarzyszenia i sposób jego realizacji

§ 9.

Celem STOWARZYSZENIA jest:

1. dążenie do stałego podnoszenia kwalifikacji swoich członków,
2. tworzenie jednolitych reguł postępowania zarządców poprzez ustalanie, a następnie nadzór nad przestrzeganiem standardów i zasad etyki zawodowej,
3. kształtowanie wizerunku zarządcy jako profesjonalnego powiernika i mediatora, wpływanie na jak najlepszą społeczną opinię o tym zawodzie,
4. inicjowanie działań w zakresie wzajemnej wymiany doświadczeń, praktyk i opinii związanych z wykonywaniem zawodu (lub pełnieniem funkcji) Zarządcy nieruchomości,
5. uczestnictwo w pracach organów stanowiących akty prawne, mające wpływ na zarządzanie i administrowanie nieruchomościami,
6. ochrona interesów całej grupy zawodowej oraz współpraca z organizacjami zrzeszającymi innych przedstawicieli zawodów zajmujących się nieruchomościami,
7. inicjowanie działań zmierzających do zacieśnienia współpracy pomiędzy Spółdzielniami Mieszkaniowymi, zwłaszcza w zakresie właściwego zarządzania zasobami mieszkaniowymi i ochrony interesów ich członków,
8. nawiązywanie współpracy z organami administracji rządowej oraz samorządami lokalnymi i organizacjami społecznymi w zakresie realizacji celów STOWARZYSZENIA,
9. Reprezentowanie interesów członków spółdzielni mieszkaniowych wobec władz państwowych, organów samorządowych oraz instytucji państwowych i społecznych,
10. inicjowanie i rozwijanie różnych form współpracy i wzajemnej pomocy.
11. rozwój i doskonalenie spółdzielczych form organizacyjnych,
12. kształtowanie świadomości społecznej w zakresie właściwego zarządzania nieruchomościami, a zwłaszcza spółdzielczymi zasobami mieszkaniowymi.

§ 10.

STOWARZYSZENIE realizuje swoje cele poprzez:

1. wszechstronne propagowanie metod i technik stosowanych w zarządzaniu nieruchomościami, ze szczególnym uwzględnieniem specyfiki spółdzielczości mieszkaniowej.
2. organizowanie spotkań środowiskowych w celu popularyzacji programów i działań STOWARZYSZENIA.
3. doradztwo i pomoc organizacyjno-prawną oraz szkolenie członków oraz innych podmiotów zainteresowanych działalnością STOWARZYSZENIA na organizowanych specjalistycznych kursach i seminariach.
4. ułatwianie członkom STOWARZYSZENIA dostępu do obowiązujących przepisów prawnych i unormowań oraz literatury fachowej w zakresie prowadzonej działalności.
5. współpracę z instytucjami rządowymi, samorządowymi i społecznymi w kierunku inspirowania nowelizacji unormowań prawnych i innych uregulowań dotyczących zagadnień gospodarki zasobami mieszkaniowymi oraz zarządzania nieruchomościami.
6. propagowanie działalności wydawniczej w zakresie publikacji specjalistycznych – wynikających z celów STOWARZYSZENIA.
7. występowanie do organów administracji rządowej i samorządu lokalnego z wnioskami oraz opiniami związanymi z zakresem działania STOWARZYSZENIA.
8. współpracę z osobami i instytucjami w zakresie zbierania informacji oraz wymiany doświadczeń w dziedzinie działalności spółdzielczości mieszkaniowej i zarządzania nieruchomościami.
9. podejmowanie, w interesie członków STOWARZYSZENIA, innych działań sprzyjających rozwojowi statutowych celów organizacji.

10. organizowanie członkom STOWARZYSZENIA pomocy zawodowej i organizacyjno-prawnej w zakresie działalności spółdzielni mieszkaniowych oraz zarządzania nieruchomościami poprzez różne formy współpracy i wzajemną pomoc członków STOWARZYSZENIA.
11. reprezentowanie członków STOWARZYSZENIA oraz ochronę ich interesów zawodowych.
12. udzielanie referencji i opinii środowiskowych w zakresie predyspozycji do pełnienia funkcji w organach statutowych oraz obsady etatowych służb spółdzielni mieszkaniowych.
13. pozyskiwanie i gromadzenie funduszy na potrzeby statutowej działalności STOWARZYSZENIA.
14. prowadzenie działalności integrującej członków STOWARZYSZENIA poprzez aktywność kulturalną, rekreacyjną i towarzyską.

Rozdział III

Członkowie Stowarzyszenia, ich prawa i obowiązki – przepisy wspólne dla Stowarzyszenia i jednostek terenowych

§ 11.

Członkowie STOWARZYSZENIA dzielą się na:

- a) Zwyczajnych,
- b) Honorowych,
- c) Wspierających.

A. Członkowie Zwyczajni.

§ 12.

1. Członkiem zwyczajnym STOWARZYSZENIA może być każdy pełnoletni obywatel Rzeczypospolitej Polskiej, który posiada licencję zarządcy nieruchomości lub zarządza nieruchomościami we własnym imieniu albo w sposób powierzony, który posiada rekomendację dwóch członków STOWARZYSZENIA.
2. Przyjęcie w poczet członków STOWARZYSZENIA następuje uchwałą Zarządu STOWARZYSZENIA na podstawie złożonej deklaracji członkowskiej zainteresowanego po spełnieniu wymogów określonych Statutem.

§ 13.

Członek Zwyczajny ma prawo do:

1. udziału w zebraniach z głosem decydującym,
2. czynnego i biernego udziału w wyborach władz STOWARZYSZENIA,
3. udziału w działalności STOWARZYSZENIA zgodnie z regulaminem i uchwałami jego władz,
4. korzystanie ze wszystkich urządzeń STOWARZYSZENIA w granicach określonych regulaminami,
5. wnoszenia postulatów i wniosków do władz STOWARZYSZENIA,
6. ochrony jego interesów przez STOWARZYSZENIE i jego członków.

§ 14.

Członek Zwyczajny ma obowiązek:

1. przestrzegać postanowień Statutu, regulaminów i uchwał władz STOWARZYSZENIA,
2. brać aktywny udział w realizacji celów statutowych STOWARZYSZENIA,

3. regularnie uiszczać składki, opłaty i należności ustalone w Statucie, regulaminach i uchwałach powziętych przez władze STOWARZYSZENIA,
4. dbać o kształtowanie wysokiego prestiżu zawodu zarządcy nieruchomości,
5. przestrzegać zasad i norm etyki zawodowej zarządcy nieruchomości,
6. uczestniczyć w szkoleniach organizowanych w celu dokształcania i podnoszenia kwalifikacji zawodowych.

§ 15.

1. Członkostwo Członka Zwyczajnego STOWARZYSZENIA może ustać na skutek:
 - a/ dobrowolnego wypowiedzenia członkostwa,
 - b/ skreślenia przez Zarząd na skutek zalegania z opłatą składek członkowskich i innych obowiązujących świadczeń przez okres dłuższy niż trzy miesiące,
 - c/ utraty licencji zarządcy nieruchomościami,
2. Nie przestrzeganie postanowień Statutu, a przede wszystkim nie branie czynnego udziału w życiu STOWARZYSZENIA może spowodować utratę członkostwa w STOWARZYSZENIU. O utracie statusu członka Stowarzyszenia decyduje Zarząd STOWARZYSZENIA w uchwale podjętej większością 2/3 głosów, przy obecności co najmniej 2/3 składu Zarządu, po uprzednim wezwaniu członka do przestrzegania postanowień niniejszego Statutu.
O zamiarze skreślenia członka STOWARZYSZENIA, zawiadamia się Komisję Rewizyjną w terminie 7 dni przed planowanym posiedzeniem Zarządu. Wniosek o wykluczeniu z członkostwa powinien być zaopiniowany przez Komisję Etyki Zawodowej.
3. Każde ustanie członkostwa jest potwierdzone uchwałą Zarządu STOWARZYSZENIA.
4. Od decyzji o skreśleniu z listy członków, przysługuje prawo odwołania się do Walnego Zebrania Członków.

B. Członkowie Honorowi.

§ 16.

Członkiem honorowym może być każda osoba fizyczna, która bezpośrednio lub pośrednio wniosła znaczący wkład w realizację celów statutowych STOWARZYSZENIA.

§ 17.

Członkostwo honorowe nadaje Walne Zebranie Członków na wniosek Zarządu STOWARZYSZENIA.

§ 18.

Członkowie honorowi posiadają wszystkie prawa członka zwyczajnego oprócz czynnego i biernego prawa wyborczego do władz STOWARZYSZENIA oraz zwolnieni są z obowiązku opłacania składek członkowskich.

C. Członkowie Wspierający.

§ 19.

Członkiem Wspierającym mogą być osoby prawne, które działają lub są w inny sposób zainteresowani działalnością w zakresie zarządzania i administrowania nieruchomościami.

§ 20.

Status Członka Wspierającego nadaje Zarząd STOWARZYSZENIA po zapoznaniu się z charakterem i rodzajem działalności zainteresowanego. Wysokość składki Członka Wspierającego reguluje uchwała Zarządu.

§ 21.

1. Członek Wspierający ma prawo do:

a/ korzystania ze wszystkich urządzeń STOWARZYSZENIA w granicach określonych regulaminami,
b/ wnoszenia postulatów i wniosków do organów STOWARZYSZENIA oraz uczestniczenia z głosem doradczym w Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia.

2. Członek Wspierający ma obowiązek

Wspierania i popierania celów STOWARZYSZENIA w środowiskach swojego działania.

Rozdział IV

Organy Stowarzyszenia

§ 22.

Organami STOWARZYSZENIA są:

- a. Walne Zebranie Członków,
- b. Zarząd Stowarzyszenia,
- c. Komisja Rewizyjna.

1. Kadencja Zarządu i Komisji Rewizyjnej STOWARZYSZENIA trwa 3 lata, a ich wybór odbywa się w głosowaniu tajnym.
2. W przypadku ustąpienia członka Zarządu lub Komisji Rewizyjnej przed upływem kadencji organy te mogą dokooptować członka, który pełni tę funkcję do końca kadencji. Liczba dokooptowanych nie może przekraczać 1/3 członków odpowiednich organów pochodzących z wyboru.
3. W przypadku ustąpienia więcej niż 1/3 członków władz STOWARZYSZENIA, uzupełnienia tych władz dokonuje się w drodze wyborów uzupełniających na najbliższym Walnym Zebraniu Członków.
4. Walne Zebranie Członków zwołuje się w dwóch terminach. Drugi termin wyznacza się na 30 minut po upływie planowanego rozpoczęcia Zgromadzenia w pierwszym terminie.
5. Walne Zebranie jest ważne i zdolne do podejmowania uchwał w pierwszym terminie, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 50 % + 1 Członków Zwyczajnych. Walne Zebranie Członków w drugim terminie jest ważne bez względu na ilość uczestniczących w nim członków.
6. Uchwały organów STOWARZYSZENIA podejmowane są zwykłą większością głosów.

A. Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia.

§ 23.

Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą STOWARZYSZENIA. Walne Zebrania Członków są zwyczajne (sprawozdawcze, sprawozdawczo – wyborcze) i nadzwyczajne.

Walne Zebranie Członków – sprawozdawcze odbywają się raz do roku - nie później niż do 30 czerwca, a sprawozdawczo – wyborcze co trzy lata – nie później niż w następnym kwartale po upływie kadencji Zarządu i Komisji Rewizyjnej.

§ 24.

Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków może być zwołane:

1. z inicjatywy Zarządu STOWARZYSZENIA,
2. na wniosek Komisji Rewizyjnej,
3. na pisemne żądanie 10 % zwyczajnych członków STOWARZYSZENIA z podaniem proponowanego porządku obrad Walnego Zebrania Członków..

Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków powinno odbyć się najpóźniej w ciągu 30 dni od daty złożenia wniosku do Zarządu.

Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków obraduje nad sprawami dla których zostało zwołane.

§ 25.

Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd STOWARZYSZENIA, zawiadamiając członków co najmniej 16 dni przed terminem zebrania.

Zawiadomienie o zwołaniu Walnego Zebrania Członków zostaje dostarczone wszystkim członkom STOWARZYSZENIA na piśmie za pośrednictwem poczty oraz ogłoszone w widocznym miejscu w lokalu STOWARZYSZENIA.

§ 26.

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należą:

1. zmiany Statutu,
2. nadawanie godności członka honorowego,
3. podjęcie uchwały w sprawie rozwiązania STOWARZYSZENIA, sposobu przeprowadzenia likwidacji i przekazania majątku,
4. wybór 7-osobowego Zarządu STOWARZYSZENIA w tym Prezesa Zarządu oraz sześciu członków Zarządu; wybór Komisji Rewizyjnej w składzie 3-osobowym i Komisji Etyki Zawodowej w składzie 5-osobowym,
5. zatwierdzenie programu działalności oraz rozpatrywanie sprawozdań z działalności organów STOWARZYSZENIA,
6. zatwierdzanie corocznych sprawozdań finansowych, przyjmowanie budżetu na rok następny,
7. rozstrzyganie w sprawach odwołań członków od decyzji Zarządu,
8. podejmowanie na wniosek Komisji Rewizyjnej uchwał o udzieleniu absolutorium Zarządowi STOWARZYSZENIA,
9. uchwalenie i zmiana regulaminu Walnego Zebrania Członków,
10. rozpatrywanie odwołań od decyzji Zarządu w przedmiocie skreślenia,
11. uchwalenie Regulaminu działania Zarządu Komisji Rewizyjnej i Komisji Etyki Zawodowej,
12. ustalenie znaków organizacyjnych i godła STOWARZYSZENIA,
13. nabywanie i zbywanie nieruchomości.

B. Zarząd STOWARZYSZENIA.

§ 27.

1. Zarząd składa się z prezesa STOWARZYSZENIA, wice prezesa, sekretarza, skarbnika oraz 3 członków.
2. Ukonstytuowanie się Zarządu Stowarzyszenia następuje na pierwszym posiedzeniu Zarządu, które zwołuje Prezes Zarządu, wybrany przez Walne Zebranie Członków.
3. Posiedzenie Zarządu jest protokołowane i odbywa się nie rzadziej niż raz na kwartał.

§ 28.

Do kompetencji Zarządu należy w szczególności:

1. kierowanie działalnością i zarządzanie majątkiem STOWARZYSZENIA,
2. reprezentowanie STOWARZYSZENIA,
3. zwoływanie Walnego Zebrania Członków,,
4. opracowanie strategii rozwoju STOWARZYSZENIA,
5. przyjmowanie nowych członków – zwyczajnych i wspierających oraz podejmowanie decyzji o ich skreśleniu z listy członków,
6. opracowanie regulaminów wewnętrznych STOWARZYSZENIA i zatwierdzanie tych, które nie są zastrzeżone do właściwości Walnego Zebrania Członków,
7. opracowanie rocznych planów pracy, preliminarzy dochodów i wydatków, sprawozdań finansowych i sprawozdań z działalności statutowej,
8. wyrażenie zgody na powoływanie i rozwiązywanie jednostek terenowych oraz nadzorowanie ich działalności,
9. rozstrzygnięcie sporów powstałych na tle działalności STOWARZYSZENIA,
10. ustalenie wysokości składek członkowskich i wpisowego,
11. podejmowanie uchwał o przystąpieniu STOWARZYSZENIA do stowarzyszeń i organizacji,
12. składanie na corocznym Walnym Zebraniu Członków sprawozdania ze swojej działalności,
13. prowadzenie innych spraw zleconych na podstawie niniejszego Statutu,
14. organizowanie szkoleń, kursów i praktyk zawodowych oraz działalności wydawniczej.

§ 29.

1. Do składania oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych i niemajątkowych oraz podpisywania w imieniu STOWARZYSZENIA są wymagane podpisy dwóch członków Zarządu STOWARZYSZENIA, ze składu prezes, wice prezes, sekretarz i skarbnik Zarządu.
2. W imieniu STOWARZYSZENIA może występować i podpisywać również Pełnomocnik Zarządu w granicach umocowania, przy czym umocowanie pełnomocnika Zarządu podlega kontrasygnacie dwóch członków Komisji Rewizyjnej.

C. Komisja Rewizyjna.

§ 30.

Komisja Rewizyjna składa się z trzech członków. Na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swojego grona przewodniczącego. Członkowie Zarządu nie mogą być jednocześnie członkami Komisji Rewizyjnej.

§ 31.

Komisja Rewizyjna kontroluje – co najmniej raz na rok – całokształt działalności Zarządu STOWARZYSZENIA pod względem gospodarności i zgodności z przepisami. Komisja Rewizyjna ma prawo występowania do Zarządu z wnioskami wynikającymi z kontroli i żądania wyjaśnień.

Komisja Rewizyjna ma obowiązek składania Walnemu Zebraniu Członków sprawozdania ze swojej działalności wraz z wnioskami w przedmiocie absolutorium dla ustępującego Zarządu.

Rozdział V

Majątek Stowarzyszenia

§ 32.

1. Majątek STOWARZYSZENIA tworzą:

- a/ wpisowe i składki członkowskie,
- b) dochody z rzeczy ruchomych, nieruchomości oraz praw dających przychody,
- c) dochodów ze szkoleń i praktyk zawodowych,
- d) wpływy z działalności gospodarczej,
- e) zapisy, darowizny, subwencje i spadki,
- f) inne wpływy i dochody,
- i) składki i zbiórki publiczne organizowane na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

2. Majątek i środki STOWARZYSZENIA mogą być wykorzystane wyłącznie na cele statutowe.

Członkowie STOWARZYSZENIA nie mogą być wynagradzani za wykonywanie swoich obowiązków, jak również nie uczestniczą w zyskach. Nie dotyczy to zwrotu kosztów własnych członków (np. przejazdu) związanych z wykonywaniem decyzji organów STOWARZYSZENIA oraz wynagradzania osób pozostających w stosunku pracy ze STOWARZYSZENIEM, a także członków będących ekspertami i doradcami działającymi na zlecenie STOWARZYSZENIA.

§ 33.

Majątkiem STOWARZYSZENIA zarządza Zarząd poprzez uchwały, z wyłączeniem spraw zastrzeżonych do decyzji Walnego Zebrania Członków..

Rozdział VI

Oddziały

§ 34.

1. Zarząd wyraża zgodę na utworzenie oddziału i ustala jego strukturę oraz obszar działania.
2. Oddział powoływany jest na wniosek lokalnej grupy inicjatywnej liczącej co najmniej 15 osób.
3. Oddział działa w ramach kompetencji i pełnomocnictw udzielanych przez Zarząd STOWARZYSZENIA.
4. Oddział działa pod nazwą STOWARZYSZENIA z dodatkiem „Oddział w ...” i wskazaniem miejscowości w której ma swoją siedzibę.

5. Prawa i obowiązki jednostki terenowej, jej członków oraz wzajemne stosunki ze STOWARZYSZENIEM reguluje niniejszy statut oraz obowiązujące przepisy prawa. Uchwały władz STOWARZYSZENIA są dla Oddziału wiążące.
6. Oddział urzeczywistnia swoje cele i sposoby działania tak jak STOWARZYSZENIE.

§ 35.

Organami Oddziału są:

- a) Zebranie Członków Oddziału,
- b) Zarząd Oddziału,
- c) Komisja Rewizyjna Oddziału.

Kadencja Zarządu i Komisji Rewizyjnej Oddziału trwa 3 lata, a ich wybór odbywa się w głosowaniu tajnym lub jawnym w zależności od uchwały Zebrania Członków Oddziału.

W przypadku ustąpienia członka Zarządu lub Komisji Rewizyjnej Oddziału przed upływem kadencji organy te mogą dokooptować członka, który pełni tę funkcję do końca kadencji. Liczba dokooptowanych nie może przekraczać 1/3 członków odpowiednich organów pochodzących z wyboru. W przypadku zmniejszenia się członków Zarządu lub Komisji Rewizyjnej z więcej niż 1/3, uzupełnienie składu tych organów odbywa się na najbliższym Zebraniu Członków Oddziału.

Uchwały wszystkich organów Oddziału STOWARZYSZENIA zapadają zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej 1/2 członków organów, z wyłączeniem spraw, co do których Statut stanowi inaczej.

Przepisy ust. 4 i 5 § 22 stosuje się odpowiednio.

A. Zebranie Członków Oddziału.

§ 36.

Zebranie Członków Oddziału jest najwyższą władzą Oddziału STOWARZYSZENIA. Zebrania Członków Oddziału są zwyczajne (sprawozdawcze, sprawozdawczo – wyborcze) i nadzwyczajne.

Zebrania Członków Oddziału zwyczajne – sprawozdawcze odbywają się raz do roku, a sprawozdawczo – wyborcze co 3 lata – nie później niż w następnym kwartale po upływie kadencji.

§ 37.

Zebranie Członków Oddziału może być zwołane:

1. z inicjatywy Zarządu Oddziału,
2. na wniosek Komisji Rewizyjnej,
3. na pisemne żądanie 10 % zwyczajnych członków Oddziału STOWARZYSZENIA z podaniem proponowanego porządku obrad Zebrania Członków Oddziału.

Nadzwyczajne Zebranie Członków Oddziału powinno odbyć się najpóźniej w ciągu 30 dni od daty złożenia wniosku do Zarządu.

Nadzwyczajne Zebranie Członków Oddziału obraduje nad sprawami dla których zostało zwołane.

§ 38.

Zebranie Członków Oddziału zwołuje Zarząd Oddziału zawiadamiając członków za pośrednictwem poczty, co najmniej 14 dni przed terminem zebrania.

Zawiadomienie zawiera określenie miejsca i dnia oraz przewidywany porządek dzienny.

Zarząd STOWARZYSZENIA może delegować swojego przedstawiciela do udziału w zebraniu Oddziału. Przedstawiciel Zarządu STOWARZYSZENIA ma prawo przedstawienia opinii w sprawach będących przedmiotem obrad.

§ 39.

Do kompetencji Zebrania Członków Oddziału należą:

1. wybór członków Zarządu Oddziału oraz członków Komisji Rewizyjnej,
2. zatwierdzenie programu działalności Oddziału,
3. zatwierdzenie corocznych sprawozdań finansowych, przyjmowanie budżetu na rok następny,
4. podejmowanie na wniosek Komisji Rewizyjnej uchwał o udzieleniu absolutorium Zarządowi Oddziału.

B. Zarząd Oddziału.

§ 40.

1. Zarząd Oddziału jest 3-osobowy i składa się z: prezesa, wice prezesa i sekretarza zarządu,
2. Posiedzenie Zarządu odbywa się nie rzadziej niż raz na pół roku.
3. Członek Zarządu Oddziału może brać udział w posiedzeniach Zarządu STOWARZYSZENIA.

§ 41.

Do kompetencji Zarządu należy w szczególności:

1. kierowanie działalnością i zarządzanie majątkiem Oddziału,
2. reprezentowanie Oddziału STOWARZYSZENIA,
3. zwoływanie Zebrań Członków Oddziału,
4. przyjmowanie wniosków o przyjęcie w poczet nowych członków – zwyczajnych i wspierających,
5. odpowiedzialność za dokumentację działalności Oddziału oraz przedkładanie na dorocznym Zebraniu Członków Oddziału sprawozdania z działalności Oddziału,
6. składanie sprawozdań z działalności Oddziału Zarządowi STOWARZYSZENIA na co najmniej 7 dni przed terminem dorocznego Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia.

§ 42.

Komisja Rewizyjna Oddziału liczy nie mniej niż trzech członków.

Na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swojego grona przewodniczącego.

Członkowie Zarządu nie mogą być jednocześnie członkami Komisji Rewizyjnej Oddziału.

§ 43.

Komisja Rewizyjna kontroluje – co najmniej raz na rok – całokształt działalności Zarządu Oddziału pod względem celowości, gospodarności i zgodności z przepisami. Komisja Rewizyjna Oddziału ma

prawo występowania do Zarządu Oddziału oraz do Zarządu STOWARZYSZENIA z wnioskami z kontroli i żądania wyjaśnień.

Ma obowiązek składania Zebraniu Członków Oddziału sprawozdania ze swojej działalności wraz z wnioskami w przedmiocie absolutorium dla ustępującego Zarządu Oddziału.

Rozdział VII

Majątek Oddziału Stowarzyszenia

§ 44.

1. Majątek Oddziału STOWARZYSZENIA stanowią środki rzeczowe i finansowe przekazane przez Zarząd STOWARZYSZENIA.
2. Na majątek Oddziału STOWARZYSZENIA składają się również odpisy ze składek członkowskich w wysokości ustalonej przez Zarząd STOWARZYSZENIA .
3. Majątek Oddziału STOWARZYSZENIA powinien być wykorzystywany wyłącznie na cele statutowe.
4. Majątkiem Oddziału zarządza Zarząd Oddziału na podstawie pełnomocnictw udzielonych przez Zarząd STOWARZYSZENIA.

§ 45.

Członkowie Oddziału STOWARZYSZENIA nie mogą być wynagradzani za wykonywanie swych obowiązków, jak również nie uczestniczą w zyskach. Nie dotyczy to zwrotu kosztów własnych członków (np. przejazdów) związanych z wykonywaniem decyzji Zarządu oraz wynagradzania osób pozostających w stosunku pracy z Oddziałem STOWARZYSZENIA, a także członków będących ekspertami i doradcami działającymi na zlecenie Oddziału.

Rozdział VIII

Postanowienia ogólne

§ 46.

Wpisowe i składki nie podlegają zwrotowi.

§ 47.

STOWARZYSZENIE ma prawo przystępować do innych organizacji i federacji związanych w swojej działalności statutowej z tematyką nieruchomości.

W sprawach wynikających z tytułu członkostwa podlega wówczas obowiązującym statutom i przepisom odnośnych organizacji z zachowaniem jednak swej dotychczasowej formy organizacyjnej.

Rozdział IX

Rozwiązanie STOWARZYSZENIA i zmiana statutu

§ 48.

Podjmując uchwałę o rozwiązaniu się STOWARZYSZENIA, Walne Zebranie Członków powołuje Komisję likwidacyjną, która decyduje o przeznaczeniu majątku zgodnie z uchwałą Walnego Zebrania Członków.

Komisja likwidacyjna zobowiązana jest do opublikowania wyników likwidacji w gazecie codziennej o zasięgu ogólnopolskim.

§ 49.

Uchwała Walnego Zebrania Członków w sprawie zmian Statutu lub rozwiązania się STOWARZYSZENIA wymaga większości (50%+1) głosów.

Przepis ust.4 i 5 § 22 stosuje się odpowiednio.

§ 50.

Majątek po zlikwidowanym STOWARZYSZENIU przeznacza się na cele określone w uchwale likwidacyjnej.

Tekst jednolity uwzględniający poprawki
wprowadzone Uchwałą Nr 6/2010
Walnego Zgromadzenia Członków
z dnia 16.06.2010